



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD LABIN
Gradsko vijeće

KLASA: 021-05/20-01/6
URBROJ:2144/01-01-20-1
Labin, 18. veljače 2020.

Na temelju članka 5. stavak 1. točka 5. Zakona o sigurnosti prometa na cestama („Narodne novine“ broj 67/08., 48/10., 74/11., 80/13., 158/13., 92/14., 64/15., 108/17. i 70/19.), članka 51. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu („Narodne novine“ broj 41/18. i 98/19.), članka 31. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“ broj 9/09., 9/10. – lektoriran tekst, 8/13, 3/16., 2/18. i 5/19. – pročišćeni tekst), uz prethodnu suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova Policijska uprava istarska Broj: 511-08-05-674/122-2019. od 25.11.2019. godine, Gradsko vijeće Grada Labina na sjednici 18. veljače 2020. godine, donijelo je

O D L U K U

o obavljanju prijevoza putnika cestovnim turističkim vlakom u Gradu Labinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se odlukom propisuju uvjeti i način obavljanja prijevoza putnika cestovnim turističkim vlakom na području Grada Labina (u daljnjem tekstu: Grada), te uvjeti i postupak javnog poziva za obavljanje prijevoza putnika cestovnim turističkim vlakom (u daljnjem tekstu: Javni poziv).

Članak 2.

Prijevoz putnika cestovnim turističkim vlakom obavlja se na temelju Rješenja za obavljanje prijevoza putnika cestovnim turističkim vlakom (u daljnjem tekstu: Rješenje).

Rješenje izdaje Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i upravljanje imovinom (u daljnjem tekstu: Upravni odjel), po provedenom javnom pozivu.

Članak 3.

Rješenje se izdaje na vrijeme od 5 godina uz plaćanje godišnje naknade.
Broj rješenja je ograničen na jedno rješenje.
Rješenje nije prenosivo.

Članak 4.

Relacija prometovanja cestovnog turističkog vlaka je u Labinu: Titov trg – ulica Presika - gradsko groblje – ulica Svete Katarine - Titov trg, te u Rapcu: Maslinica – Lungo Mare – ulica Obala Maršala Tita - okretište kod svjetionika na početku plaže Lanterna i Riva – ulica Obala Maršala Tita - ulica Mediteranska – ulica Lanterna – ulica Girandella – parkiralište na Girandelli.

Gradonačelnik može promijeniti relaciju prometovanja cestovnog turističkog vlaka za vrijeme trajanja Rješenja.

Članak 5.

Godišnji vremenski raspored prometovanja cestovnog turističkog vlaka određuje prijevoznik sukladno sezonskom karakteru posla, s time da je obvezan obavljati prijevoz putnika cestovnim turističkim vlakom u razdoblju od 15. lipnja do 31. kolovoza.

Dnevni vremenski raspored prometovanja cestovnog turističkog vlaka određuje se u Rapcu na relaciji Maslinica – Lungo Mare – ulica Obala Maršala Tita - okretište kod svjetionika na početku plaže Lanterna od 8,30 do 20,15 sati, na relaciji Riva – ulica Obala Maršala Tita - ulica Mediteranska – ulica Lanterna – ulica Girandella – parkiralište na Girandelli od 8,30 do 23,00 sata, te u Labinu bez vremenskog ograničenja.

Članak 6.

Cijenu usluge prijevoza putnika cestovnim turističkim vlakom određuje Gradonačelnik.

Članak 7.

Gradonačelnik može zaključkom, u vrijeme održavanja kulturnih, zabavnih, sportskih, političkih, humanitarnih i sličnih manifestacija, odobriti prometovanje cestovnog turističkog vlaka bez provođenja javnog poziva, na vrijeme od najviše 7 dana, na temelju kojeg zaključka će Upravni odjel izdati Rješenje.

Članak 8.

Najniži iznos godišnje naknade određuje Gradonačelnik, a to je ujedno i početni iznos naknade za javni poziv.

II. UVJETI ZA OBAVLJANJE PRIJEVOZA PUTNIKA CESTOVNIM TURISTIČKIM VLAKOM

Članak 9.

Odluku o raspisivanju i objavi javnog poziva donosi Gradonačelnik.

Javni poziv raspisuje Upravni odjel.

Postupak javnog poziva provodi Povjerenstvo za provedbu javnog poziva koje imenuje Gradonačelnik (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo se sastoji od predsjednika, dva člana i njihovih zamjenika.

Članak 10.

Javni poziv se provodi prikupljanjem pisanih zahtjeva.

Prikupljanje pisanih zahtjeva je postupak u kojem podnositelji zahtjeve dostavljaju u pisanom obliku u dvostruko zatvorenoj omotnici: vanjska sa naznakom: «NE OTVARATI – ZAHTJEV ZA IZDAVANJE RJEŠENJA ZA OBAVLJANJE PRIJEVOZA PUTNIKA CESTOVNIM TURISTIČKIM VLAKOM», te unutarnja sa imenom/nazivom i adresom podnositelja, na adresu Grad Labin, Titov trg 11.

Rok za podnošenje zahtjeva iznosi 15 dana.

U razmatranje će se uzeti samo oni zahtjevi koji budu zaprimljeni u pisarnici Grada unutar roka bez obzira na način dostave.

Članak 11.

Obavijest o raspisanom javnom pozivu daje se u dnevnom tisku, a javni poziv se objavljuje na oglasnoj ploči i web stranicama Grada.

Javni poziv mora sadržavati:

1. djelatnost za koju se isti raspisuje
2. početni godišnji iznos naknade
3. način, mjesto i rok za podnošenje zahtjeva
4. iznos jamčevine koji treba položiti svaki podnositelj
5. naznaku da podnositelj koji odustane od zahtjeva nakon javnog otvaranja zahtjeva gubi pravo na povrat uplaćene jamčevine
6. rok plaćanja naknade
7. naznaku da se nepotpuni zahtjevi neće uzeti u obzir
8. isprave koje su potrebne kao prilog zahtjevu
9. mjesto i vrijeme javnog otvaranja zahtjeva
10. uvjete za odabir najpovoljnijeg zahtjeva
11. cijenu usluge prijevoza
12. relaciju i vrijeme prometovanja.

Gradonačelnik može u Odluci iz članka 9. ove Odluke propisati i druge uvjete koji mogu biti od značenja za provođenje javnog poziva.

Članak 12.

Zahtjev mora sadržavati:

1. osobne podatke,
2. iznos naknade,
3. dokaz o uplaćenju jamčevini,
4. dokaz da podnositelj posjeduje sredstvo za obavljanje djelatnosti, tj. da u svom vlasništvu ima najmanje četiri (4) cestovna turistička vlaka ili da ima sklopljen ugovor o korištenju cestovnog turističkog vlaka,
5. dokaz da dva (2) turistička vlaka koji će prometovati u Rapcu imaju maksimalnu širinu 1500 mm
6. isprave kojima podnositelj dokazuje da je ovlašten za obavljanje prijevoza putnika cestovnim turističkim vlakom (izvadak iz Registra Trgovačkog suda ili Obrtnog registra) – ne starije od 3 mjeseca od dana objave javnog poziva
7. potvrda porezne uprave, da je kao domaća osoba ispunila sve obveze plaćanja poreza i doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje – ne starije od 30 dana od dana objave javnog poziva
8. potvrdu Upravnog odjela za proračun i financije Grada da nema dospjelih a nepodmirenih obveza prema Gradu po bilo kojoj osnovi - ne starije od 30 dana od dana objave javnog poziva
9. dokaz o tehničkoj ispravnosti vozila (prometna dozvola za vučno vozilo i priključna vozila),
10. druge potvrde i dokaze u svezi sa uvjetima koje mora zadovoljavati cestovni turistički vlak sukladno ovoj Odluci.

Isprave se mogu dostaviti u izvorniku, ovjerenoj preslici ili običnoj preslici uz uvjet da se izvornici ili ovjerene preslike, po pozivu, moraju dati na uvid.

Članak 13.

Javni poziv se provodi javnim otvaranjem pristiglih zahtjeva.

O postupku otvaranja zahtjeva sastavlja se zapisnik.

Postupku otvaranja zahtjeva mogu biti nazočne ovlaštene ili opunomoćene osobe podnositelja uz predočenje pisanog dokaza ovlasti i osobe sa statusom ili bez statusa zainteresirane osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja imaju samo ovlaštene ili opunomoćene osobe podnositelja.

Najpovoljniji zahtjev utvrdit će se, uz ispunjenje uvjeta iz javnog poziva, na temelju kriterija naknade i estetskog izgleda cestovnog turističkog vlaka. Kriterij naknade i estetskog izgleda cestovnog turističkog vlaka utvrdit će se metodom razmjernih vrijednosti na način da udio naknade iznosi 70%, a udio estetskog izgleda cestovnog vlaka 30%.

Estetski izgled cestovnog turističkog vlaka priznaje se na temelju danih ocjena od 1 do 5 za vizualni izgled, koje dodjeljuje Stručna komisija. Svaki član Stručne komisije daje svoju ocjenu, a konačna ocjena se dobiva kao aritmetička sredina ocjena svih članova Stručne komisije. Konačna ocjena se zaokružuje na jednu decimalu. Stručna komisija o svome radu sastavlja zapisnik.

Stručnu komisiju iz stavka 5. ovog članka imenuje Gradonačelnik, a ista se sastoji od 3 člana.

Članak 14.

Prijedlog Rješenja sa odabirom najpovoljnijeg podnositelja zahtjeva sa zapisnikom o provedenom javnom pozivu, Povjerenstvo u roku od najviše osam (8) dana od javnog otvaranja zahtjeva, dostavlja Upravnom odjelu.

Upravni odjel donosi Rješenje nakon podmirivanja ponuđene godišnje naknade (jamčevina se uračunava u iznos naknade.)

Podnositelji zahtjeva biti će obaviješteni o rješenju u roku od osam (8) dana od dana donošenja istog.

Gradonačelnik zadržava pravo da ne prihvati ni jedan prispjeli zahtjev, kojem slučaju će poništiti javni poziv bez posebnog obrazloženja.

Članak 15.

Rješenje osobito sadrži:

1. naziv, adresu i OIB podnositelja zahtjeva,
2. relacije prometovanja cestovnim turističkim vlakom,
3. vrijeme na koje se izdaje,
4. iznos godišnje naknade i rok uplate,
5. vrstu i rok za dostavu jamstva za uredno ispunjenje obaveza.

Članak 16.

Podnositeljima zahtjeva koji ne uspiju u javnom pozivu, uplaćena jamčevina vratit će se u roku od petnaest (15) dana od dana zaključivanja javnog poziva, dok se onom podnositelju koji bude izabran kao najpovoljniji uračunava u naknadu.

Podnositelju zahtjeva koji odustane od zahtjeva do javnog otvaranja zahtjeva, uplaćena jamčevina vratit će se u roku od petnaest (15) dana od dana zaprimanja izjave o odustanku od zahtjeva.

Članak 17.

Rješenje se može ukinuti i prije isteka vremena na koje je izdano:

- na zahtjev prijevoznika
- ako prijevoznik kasni sa plaćanjem godišnje naknade duže od 30 dana
- prestankom pravne ili smrću fizičke osobe prijevoznika
- ako se prijevoznik ne pridržava odredbi Rješenja, ove Odluke i drugih pozitivnih propisa koji reguliraju obavljanju predmetne djelatnosti.

III. NAČIN OBAVLJANJA PRIJEVOZA PUTNIKA CESTOVNIM TURISTIČKIM VLAKOM

Članak 18.

Za vrijeme obavljanja prijevoza putnika cestovnim turističkim vlakom, prijevoznik je dužan kod sebe imati:

- rješenje
- cjenik prijevoza.

Za vrijeme obavljanja prijevoza putnika cestovnim turističkim vlakom, vozač mora biti uredno odjeven ili imati uniformu i uljudno se odnositi prema putnicima, a cestovni turistički vlak mora biti uredan i čist.

Članak 19.

Vozač cestovnog turističkog vlaka nije dužan primiti putnika ako je:

- putnik fizički agresivan,
- putnik u vidno alkoholiziranom stanju ili pod utjecajem opojnih sredstava.

Vozač cestovnog turističkog vlaka ne smije prevoziti djecu mlađu od osam godina bez pratnje punoljetne osobe.

Članak 20.

Vozač cestovnog turističkog vlaka dužan je putniku izdati račun ili voznu kartu u skladu sa pozitivnim propisima, te ujedno izvršiti kontrolu kupljenih karata za obavljeni prijevoz.

Članak 21.

Nakon završene vožnje vozač cestovnog turističkog vlaka dužan je pregledati vozilo i eventualno nađene stvari predati Policijskoj postaji.

Članak 22.

Cestovni turistički vlak mora, osim zakonom predviđenih uvjeta, ispunjavati i slijedeće uvjete:

- da ima ugrađen katalizator za benzinski i diesel motor,
- da ima osigurano najmanje jedno mjesto za invalide.

Članak 23.

Okretišta i stajališta cestovnog turističkog vlaka moraju biti posebno obilježena. Posebna oznaka na okretištu i stajalištu cestovnog turističkog vlaka mora sadržavati:

- naziv prijevoznika
- natpis stajalište cestovni turistički vlak
- vrijeme polaska i dolaska
- cjenik izražen u kunama
- pored natpisa na hrvatskom mora stajati i natpis na talijanskom, engleskom i njemačkom jeziku.

Članak 24.

Prijevoznik je dužan obilježiti i postaviti oznake iz članka 23. ove Odluke o svom trošku.

Obilježavanje i postavljanje oznaka iz članka 23. ove Odluke prijevoznik mora izvršiti prema uputama Upravnog odjela.

IV. NADZOR

Članak 25.

Nadzor nad provedbom ove odluke obavlja komunalno redarstvo Grada.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o obavljanju prijevoza putnika cestovnim vlakom u Gradu Labinu („Službene novine Grada Labina“ broj 2/12.).

Članak 27.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenim novinama Grada Labina“.

PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća

Eni Modrušan, v.r.